



Toros üniversitesi

ÖĞRENME VE ÖĞRETME
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU 2025

T.C.
TOROS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü

YÖNETİCİ ÖZETİ

Toros Üniversitesi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'nin 2025 Yılı Değerlendirme Raporu verileri ışığında, **PÜKÖ (Planla - Uygula - Kontrol Et - Önlem Al)** döngüsüne göre yapılan süreç analizi aşağıdadır:

1. Planla: Koordinatörlük, eğitim-öğretim kalitesini artırmak için hedef kitlenin ihtiyaçlarını belirlemiş ve bir takvim oluşturmuştur. **İhtiyaç Analizi:** Hem akademik personel (42 katılımcı) hem de öğrenciler (86 katılımcı) için anketler düzenlenerek ihtiyaç duyulan eğitim konuları belirlenmiştir. **Konu Belirleme:** Akademik personel için "Yapay Zekâ", "Dijital Ölçme" ve "Aktif Öğrenme" öne çıkarken; öğrenciler için "Kariyer Planlama", "Yapay Zekâ Etiği" ve "Stres Yönetimi" konuları planlamaya alınmıştır. **Takvimlendirme:** 2024-2025 bahar dönemi ve 2025-2026 güz dönemi için eğitim tarihleri, vericiler ve yöntemler (online/yüz yüze) belirlenerek bir eylem planı hazırlanmıştır.

2. Uygula: Planlanan faaliyetlerin hayata geçirilmesi amacıyla Eğitimler Gerçekleştirilmiş olup, Akademik **Personel:** "Eğitimde Ölçme Teknikleri", "Yapay Zeka Kullanımı", "Ders Değerlendirme Raporu Hazırlanması" gibi eğitimler yıl içinde verilmiştir. **Öğrenciler:** "Dijital Öğrenme Teknikleri", "Proje Araştırma Destek Programları" gibi eğitimler düzenlenmiştir. **Yöntem:** Mekân ve zaman kısıtını aşmak amacıyla eğitimler hem yüz yüze hem de çevrimiçi (online) olarak icra edilmiştir. **Erişilebilirlik:** Eğitim sunumları, koordinatörlüğün web sayfasında paylaşılarak sürekli erişime açılmıştır.

3. Kontrol: Gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği ölçülmüş ve hedeflere ulaşma düzeyi sorgulanmıştır. **Memnuniyet Anketi:** 2025 yılı faaliyetleri için akademik personelle (39 kişi) bir anket yapılmıştır. Genel memnuniyet oranı **%79** olarak ölçülmüştür. **Yönetim Gözden Geçirme:** Komisyon 02.01.2026 tarihinde toplanarak güçlü ve zayıf yönleri değerlendirmiştir.

4. Önlem: Kontrol aşamasında elde edilen bulgulara dayanarak süreci iyileştirmek için yeni kararlar alınmıştır. **Tanıtım ve İletişim:** Katılımı artırmak için sadece web sitesi değil; SMS, e-posta ve afiş gibi kanalların kullanılmasına, ayrıca bilgilendirme broşürleri hazırlanmasına karar verilmiştir. **Teşvik Mekanizması:** Eğitim veren öğretim elemanlarının performans değerlendirme kriterlerinde düzenleme yapılarak sürece katkılarının ödüllendirilmesi planlanmıştır. **İhtiyaç Analizi Sıklığı:** Öğrencilerin değişen ihtiyaçlarını yakalamak için anketlerin daha sık yapılması ve yapılandırılmış görüşme tekniklerinin kullanılması kararlaştırılmıştır.

Dr. Öğretim Üyesi Mehmet YÖRÜKOĞLU

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörü

ÖĞRENME VE ÖĞRETME KOORDİNATÖRLÜĞÜ ve KOMİSYONU DEĞERLENDİRME RAPORU – 2025 YILI

1. GENEL BİLGİLER

Komisyon ve Kurulun adı	Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü ve Komisyonu
Yönerge, Esaslar veya Yönetmelik adı	Toros Üniversitesi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü ve Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları
Yayınlanma Tarihi	14.06.2023
Erişim Linki	https://toros.edu.tr/sayfalar/ogrenme-ve-ogretme-koordinatordugu-mevzuat

2. KOMİSYONUN AMACI

Toros Üniversitesi bünyesinde, Üniversite yönetimi ile rektörün önereceği konularda üniversite senatosu ve üniversite yönetim kuruluna görüş bildirmek, Üniversitede öğrenci merkezli eğitim anlayışı ve bütüncü eğitim felsefesi çerçevesinde mükemmelliği hedefleyen öğrenme ve öğretme uygulamalarının geliştirilmesi ve desteklenmesi doğrultusunda ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma, yayın, proje, eğitim, organizasyon, eşgüdüm ve değerlendirme faaliyetleri yürütmek gibi iş ve işlemlerin koordinasyonunu sağlamak amacıyla kurulmuştur.

3. KOMİSYON ÜYELERİ

UNVANI, ADI SOYADI GÖREVİ	GÖREVİ
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YÖRÜKOĞLU	Komisyon Başkanı
Prof. Dr. Yüksel ÖZDEMİR	Kalite Koordinatörü
Doç. Dr. Gökçe MANAVGAT	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü
Doç. Dr. Ayhan DEMİRCİ	Eğitim-Öğretim Koordinatörü
Doç.Dr. Özgür Uğur ARIKAN	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Ayşe MANAV	Üye
Dr.Öğr.Üyesi Sevcan ÖZ KAHVECİ	Üye
Melis YILMAZ	Raportör

4. SÜREÇ YÖNETİMİ

4.1. Koordinatörlük ve Komisyonun oluşumu

- a) Koordinatörlük, bu Esaslar çerçevesinde belirlenen amaçları yerine getirmek üzere Rektörlüğe bağlı olarak kurulan bir koordinasyon birimidir. Koordinatörlük, bu

esaslarda belirtilen amaçları yürütmek üzere oluşturulan Komisyonun çalışmalarının etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, komisyon kararlarını Rektörlüğe iletmek veya bu bağlamda yürütülecek idari işlemlerden sorumludur. Koordinatörlüğün sekretaryası Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yürütülür.

- b) Öğrenme ve Öğretme Koordinatörü Rektör tarafından atanır. Gerekli görüldüğü durumlarda görevi sonlandırılabilir veya yenisi atanabilir.
- c) Komisyon; Kalite Koordinatörü, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü, Eğitim Öğretim Koordinatörü ve senato tarafından seçilen en az 3 öğretim üyesinden oluşur. Komisyon Başkanlığını Öğrenme ve Öğretme Koordinatörü, Raportörlüğünü ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı yürütür.
- d) Komisyonda görevlendirilen öğretim üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev sona eren bir üye yeniden komisyon üyesi olarak görevlendirilebilir.

4.2 Komisyonun Görevleri

Komisyon, Üniversitenin eğitim-öğretim politikası çerçevesinde öğrenme ve öğretme hedefleri doğrultusunda çeşitli uygulamaları geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla aşağıdaki faaliyetleri yürütür.

- a) Kalite koordinatörlüğü, Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü veya diğer akademik birimlere bağlı kalite komisyonları veya diğer birimler tarafından yönlendirilen konuları incelemek ve görüş bildirmek,
- b) Sürekli gelişim anlayışı çerçevesinde, eğitim-öğretimde güncel eğitim felsefeleri, modelleri ve teknikleri alanında araştırma, geliştirme ve uygulama faaliyetlerinde bulunmak,
- c) Öğrencilerin mesleki gelişimsel özellikleri ile öğrenme ve öğretim hedefleri doğrultusunda Üniversite bünyesinde öğrenci merkezli aktif eğitim yöntemlerinin yaygınlaşması için çalışmalar yapmak,
- d) Üniversitede çağdaş eğitim teknolojilerinin geliştirilmesi ve uygulanabilmesi için projeler yapmak ve ilgili birimlerle eşgüdüm içinde güncel eğitim teknolojilerinin öğrenci ve öğretim üyeleri tarafından kullanılmasına destek sağlamak,
- e) Derslikler, teknik donanım, bilişim ve kütüphane kaynakları gibi eğitim-öğretime tahsis edilen tüm kaynakların geliştirilmesi ve etkin kullanımı konusunda Üniversitenin ilgili birimleriyle ortak çalışmalar yapmak,
- f) Öğrencilerin programların eğitim-öğretim amaç ve hedeflerine ulaşabilmeleri için ilgili başta dezavantajlı gruplar olmak üzere ilgili öğrenci destek birimleriyle ortak çalışmalar yapmak,

- g) Üniversiteye yeni katılan öğretim elemanlarına yönelik etkili öğretim seminerleri düzenlemek,
- h) Öğretim elemanlarına yönelik öğrenciyle iletişim, ölçme ve değerlendirme, öğretim teknolojilerinin kullanımı, güncel öğretim yöntem ve teknikleri gibi konularda seminerler, konferanslar ve çalıştaylar düzenlemek,
- i) Öğretim elemanlarının öğretim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütülmesine yönelik bireysel veya grup danışmanlığı hizmeti vermek,
- j) Farklı alan, bölüm ya da programlardan öğretim elemanlarının bir araya gelerek eğitim ve öğretim ile ilgili bilgi ve deneyimlerini meslektaşlarıyla paylaştıkları öğrenme ortamları oluşturmak,
- k) Öğrencilerin akademik yetkinliklerini artırmayı ve öğrenme becerilerini geliştirmeyi amaçlayan öğrenme stratejileri, etkili zaman yönetimi, motivasyon sağlama, sınav kaygısı ve erteleme davranışı ile başa çıkma gibi çeşitli konularda seminer ya da çalışma grupları düzenlemek,
- l) Eğitim-Öğretim ile ilgili yapılan araştırmalardan elde edilen bulguları Üniversite bünyesinde ilgili yönetici ve öğretim elemanlarıyla paylaşarak öğrencilerin akademik gelişimini destekleyici ve öğretim ortamını zenginleştirici uygulamaların geliştirilmesine ve uygulanmasına yardımcı olmak,
- m) Üniversitenin misyon ve vizyonu ile bilimsel ve etik ilkeler çerçevesinde, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının öğrenme ve öğretme gereksinimleri kapsamında akademik birimler tarafından önerilen diğer faaliyetleri gerçekleştirmek.

5. SÜRECİN UYGULAMASI

- 1) Komisyon, koordinatörlüğün başkanlığında her eğitim-öğretim yılında en az iki kez toplanır ve koordinatörlük tarafından yapılan öğretim elemanları ve öğrencilere yönelik faaliyetleri planlar veya değerlendirir.
- 2) Komisyon, üniversitede kalite güvence sisteminin oluşturulmasında ve eğitim-öğretim faaliyeti yapan programların öz değerlendirme ve akreditasyon çalışmalarına destekleyecek şekilde, danışma organı olarak görev yapar veya bu kapsamda birimlerden gelen talepleri değerlendirir.
- 3) Komisyon, ilgili akademik birimler veya öğretim elemanları ile öğrencilerin görüş ve önerilerini dikkate alarak eğitimcilerin eğitimi programı başta olmak üzere gerekli eğitimleri veya faaliyetleri düzenler ve yürütür.
- 4) Komisyon, yıllık faaliyetleri değerlendirme ve iyileştirme eylemlerini içeren yıllık faaliyet raporunu koordinatörlük aracılığıyla rektörlüğe bildirir.

6. GENEL DEĞERLENDİRME

2025 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN FAALİYETLER

2024-2025 Eğitim ve Öğretim yılı için planlanmış olan eğitimler 2025 yılı içerisinde sürdürülerek sunulmuş olup eğitim sunumları [Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü örün sayfasında](#) paylaşılmıştır. Bu kapsamda öğretim elemanlarına yönelik olarak:

Öğretim Elamanlarına Yönelik Eğiticilerin Eğitim

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında öğretim elamanlarından alınan ihtiyaç analizi doğrultusunda hazırlanan eylem planlarına göre eğitimler düzenlenmiştir.

Eğitim Konusu	Tarih	Eğitimi veren	Yapılış şekli ve katılımcı sayısı
Eğitimde Ölçme Teknikleri	03.01.2025	Öğr. Gör. Ece BÜLBÜL	Online, 53
Eğitim-Öğretimde Yapay Zekâ Kullanımı	10.01.2025	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YÖRÜKOĞLU	Online, 75
Eğitimde Kullanılan Değerlendirme Yöntemleri'	28.02.2025	Öğr. Gör. Ece BÜLBÜL	Yüz yüze, 40
Ders Değerlendirme Raporu Hazırlanması	12.05.2025	Prof. Dr. Yüksel ÖZDEMİR	Yüz yüze, 85

Öğrencilere Yönelik Eğitimler

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında öğrencilerden alınan ihtiyaç analizi doğrultusunda hazırlanan eylem planlarına göre eğitimler düzenlenmiştir.

Eğitim Konusu	Tarih	Eğitimi veren	Yapılış şekli ve katılımcı sayısı
Dijital Öğrenme Teknikleri	03.02.2025	Öğr. Gör. Ece BÜLBÜL	Online, 67
Öğrencilere Yönelik Proje Araştırma Destek Programları	07.02.2025	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YÖRÜKOĞLU	Online, 35
Uzaktan Eğitim Sisteminin Eğitim Öğretimdeki Yeri	28.02.2025	Öğr. Gör. Akın ABA	Online, 55

2025-2026 Eğitim ve Öğretim yılı için planlanmış olan eğitimler 2025 yılı içerisinde sunulmaya başlanmış olup eğitim sunumları [Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü örün sayfasında](#) paylaşılmıştır. Bu kapsamda öğretim elemanlarına yönelik olarak:

Öğretim Elamanlarına Yönelik Eğiticilerin Eğitimi

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında öğretim elamanlarından alınan ihtiyaç analizi (Ek-1) anketine 42 öğretim elamanı katılmıştır. Sonuçlar komisyonda değerlendirilerek 2025-2026 eğitim-öğretim yılında aşağıda sunulan eylem planı hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur.

ÖĞRENME VE ÖĞRETME KOORDİNATÖRLÜĞÜ 2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI EĞİTİM PLANI				
ÖĞRETİM ELEMANLARINA YÖNELİK FAALİYETLER				
Faaliyet/Eğitim Konusu	Faaliyeti İcra Edecek Kişi	Tarih	Katılımcı sayısı	AÇIKLAMA
Kalite süreçleri ve ders değerlendirme teşvik başvurusu kapsamında "Ders Raporlarının Hazırlanması"	Prof. Dr. Yüksel ÖZDEMİR	ARALIK 2026 02.12.2025 (15.00)	58	Yüzyüze, Bahçelievler Kampüsü, Konferans Salonu
Öğrencilere Yönelik Proje Araştırma Destek Programları konusunda Farkındalık Eğitimi	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YÖRÜKOĞLU	ARALIK 2026 19.12.2025 (15.00)		Online
Akademide Etik	Akademide Etik Derneği Kurul Bşk. Yrd. Prof. Dr. Fahri APAYDIN	OCAK 2026 *		Online
Mentorluk ve Kariyer Rehberliği Rolü: Öğretim elemanlarının, öğrencilerin kariyer gelişimindeki rolünü maksimize etme.	Dr. Öğr. Üyesi Eda PARLAK	OCAK 2026*		Online
Duygusal Zekâ ve Öğrenci Motivasyonu: Öğrencilerin akademik kaygılarını yönetmelerine yardımcı olma yolları.	Arş. Gör. Dr. Begüm ESE R TERLİKSİZ	ŞUBAT 2026 27.02.2026 (11:00)		Online
Ders Hazırlığı Sürecinde Yapay Zeka kullanımı ve bir örnek uygulaması	Doç.Dr.Özgür Uğur ARIKAN	Mart *		Online
Prompt yazma teknikleri.	İlgili Öğitmen *	MAYIS *		Online

* İlgili eğitmen ile koordine sonrasında bahsi geçen eğitimin detayları netleştirilecektir.

Bu kapsamda yapılmış olan eğitimler aşağıda verilmektedir. Eğitim-öğretim yılı sonuna kadar programın tamamlanması hedeflenmiştir.

Eğitim Konusu	Tarih	Eğitimi veren	Yapılış şekli ve katılımcı sayısı
Ders Değerlendirme Raporu Hazırlanması ve Program Çıktıları ile Ders Çıktıları	02.12.2025	Prof. Dr. Yüksel ÖZDEMİR	Yüz yüze, 52
Öğrencilere Yönelik Proje Araştırma Destek Programları	19.12.2025	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YÖRÜKOĞLU	Online

Mentorluk ve Kariyer Rehberliği Rolü	22.01.2026	Dr. Öğr. Üyesi Eda PARLAK	Online
Akademide Etik ve Güncel Tartışmalar	26.01.2026	Prof. Dr. Fahri APAYDIN	Online

Öğrencilere Yönelik Eğitimcilerin Eğitimler

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında öğrencilerden alınan ihtiyaç analizi (Ek-2) anketine 86 öğrenci katılmıştır. Sonuçlar komisyonda değerlendirilerek 2025-2026 eğitim-öğretim yılında aşağıda sunulan eylem planı hazırlanmış ve paydaşlara duyurulmuştur.

ÖĞRENME VE ÖĞRETME KOORDİNATÖRLÜĞÜ 2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI EĞİTİM PLANI				
ÖĞRENCİLERE YÖNELİK FAALİYETLER				
Faaliyet/Eğitim Konusu	Faaliyeti İcra Edecek Kişi	Tarih	Hedef Kitle	AÇIKLAMA
Öğrencilere Yönelik Proje Araştırma Destek Programları konusunda farkındalık eğitimi	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet YÖRÜKOĞLU	ARALIK 2025 12.12.2025 (10.00)	Tüm öğrenciler	Online
Akademide Etik	Akademide Etik Derneği Kurul Bşk. Yrd. Prof.Dr. Fahri APAYDIN	OCAK 2026 *	Lisans üstü öğrenciler	Online
Akademik İngilizce ve Yabancı Kaynak Kullanımı: Alanında güncel kalmak için İngilizce akademik makale okuma ve anlama	Öğr. Gör. Simay AVSEVEN	ŞUBAT 2026*	Tüm öğrenciler	Online
Sınav Kaygısı ve Stres Yönetimi: Yüksek baskı altında performans sergileme stratejileri	Öğr. Gör. Dr. Demet BUYURGAN	ŞUBAT 2026 20.02.2026 (15:30)	Tüm öğrenciler	Online
Kariyer Planlamasına Erken Başlama: Staj, gönüllülük ve ağ kurmanın (Networking) önemi.	Eren ASLAN Mersin Çİş.ve İş Kurumu, Toros Ün. Kariyer Danışmanı	MART 2026*	Tüm öğrenciler	Online
Prompt yazma teknikleri.	İlgili Eğitimci *	MAYIS 2026*	Tüm öğrenciler	Online

Bu kapsamda yapılmış olan eğitimler aşağıda verilmektedir. Eğitim-öğretim yılı sonuna kadar programın tamamlanması hedeflenmiştir.

Eğitim Konusu	Tarih	Eğitimi veren	Yapılış şekli ve katılımcı sayısı
Öğrencilere Yönelik Proje Araştırma Destek Programları	12.12.2025	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YÖRÜKOĞLU	Online
Akademide Etik ve Güncel Tartışmalar (L.üstü öğrencilerine)	26.01.2026	Prof. Dr. Fahri APAYDIN	Online

Eğitimlerin Değerlendirilmesi

2025 Yılı süresince verilmiş olan eğitimlerin akademik personel tarafından değerlendirilmesi için 2025 yılı değerlendirme anketi hazırlanmış ve akademik personel ile paylaşılmıştır. Ankette beşli Likert ölçeği ile aşağıdaki değerlendirmelerin yanıtlanması (bir soru açık uçlu) eklenmiştir:

SN	Değerlendirme İfadesi
1	2025 yılında katıldığım eğitimler, akademik faaliyetlerime katkı sağlamıştır.
2	Eğitim içerikleri, güncel eğitim-öğretim yaklaşımlarıyla uyumluydu.
3	Eğitimlerin süresi ve sıklığı, çalışma tempomla uyumluydu.
4	Eğitimlerin organizasyonu (zamanlama, duyuru, teknik destek vb.) uygundu.
5	Genel olarak, Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğünce 2025 yılında sunulan eğitimlerden memnunum.
6	İlave etmek istediğiniz bir husus varsa paylaşabilir mısınız? (açık uçlu değerlendirme)

Akademik personelin verdiği cevapların (39 adet) 1 (hiç katılmıyorum) ile 5 (tamamen katılıyorum) arasındaki dağılımı aşağıdadır:

	Hiç Katılmıyorum		↔	Tamamen Katılıyorum	
	1	2	3	4	5
1	0 (% 0)	2 (% 5,1)	12 (%30,8)	10 (%25,6)	15 (%38,5)
2	0 (% 0)	0 (% 0)	12 (%30,8)	13 (%33,3)	14 (%35,9)
3	0 (% 0)	3 (% 8,1)	14 (%37,8)	11 (% 29,7)	9 (% 24,3)
4	0 (% 0)	3 (% 7,7)	6 (% 15,4)	17 (%43,6)	13 (% 33,3)
5	0 (% 0)	1 (% 2,6)	8 (% 20,5)	15 (% 38,5)	15 (% 38,5)
6	Birçok birim tarafından farklı faaliyetler düzenlendiği için eğitim sayısı oldukça fazladır.				

Değerlendirme; anket verileri değerlendirildiğinde memnuniyet oranları aşağıda verilmiştir. Genel memnuniyet düzeyi % 79 olarak gerçekleşmiştir. Soru başında değerlendirme yapıldığında; tablodan da görüleceği üzere Eğitim süresi ve sıklığının artırılması, Eğitim içeriklerinin düzenlenmesinde daha çok paydaş görüşü alınması gerektiği ortaya çıkmıştır.

Soru	Memnuniyet Oranı (4 ve 5) , %	Kararsızlık Oranı (3), %	Memnuniyetsizlik Oranı (1 ve 2), %	Ort. Puan	Durum
Soru 1	64,1	30,8	5,1	3,97	İyi
Soru 2	69,2	30,8	0,0	4,05	İyi / Nötr Ağırlıklı
Soru 3	54,0	37,8	8,1	3,70	Geliştirilmeli

Soru	Memnuniyet Oranı (4 ve 5) , %	Kararsızlık Oranı (3), %	Memnuniyetsizlik Oranı (1 ve 2), %	Ort. Puan	Durum
Soru 4	76,9	15,4	7,7	4,02	Çok İyi
Soru 5	77,0	20,5	2,6	4,12	En Yüksek

	TOROS ÜNİVERSİTESİ	Toplantı Tarihi:	07.01.2026
		Toplantı No:	4
		Toplantı Yeri:	Kırkbeş Evler Kampüsü, Kalite Koordinatörlüğü Toplantı Odası

ÖĞRENME VE ÖĞRETME KOORDİNATÖRLÜĞÜ TOPLANTI TUTANAĞI

GÜNDEM:

- Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü 2025 yılı Raporu,
- BOLOGNA Bilgi Paketlerinin incelenme sürecinin son durumu,
- 2025-2026 Eğitim Planının uygulama durumu,
- Yapılan ders değerlendirme teşvik başvurularının değerlendirilmesi.

KARAR :

2025 yılı Ö&Ö Koor. Raporu hazırlığı:

- 2025 yılı faaliyetleri için taslak olarak hazırlanan yıllık rapor değerlendirilmiş ve Ek-1'deki 2025 Yılı Raporu onaylanmıştır.

∴

Bologna Bilgi Paketlerinin Değerlendirilmesi:

- Önceki toplantılarda inceleme ve değerlendirme süreci tasarlanan Bologna Bilgi Paketi kontrolleri tamamlanmış olup, Koordinatörlükçe yapılan değerlendirmelerden örneklem usulü seçilerek iç yazı ile ilgili birimlere Ek-2'deki doküman eklenerek gönderilmesine karar verilmiştir.

2025-2026 Eğitim faaliyetlerinin değerlendirilmesi:

- 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Eğitim Planı kapsamında Ocak 2026 ayı içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan Akademide Etik Derneği Kurul Bşk. Yrd. Prof.Dr. Fahri APAYDIN tarafından verilecek eğitimin 26 Ocak 2026 Saat: 13:30'da verileceği, TORUZEM marifetiyle koordine edilmiş ve zoom linki oluşturulmuştur. Eğitim süreci aksaksız devam etmektedir. (<https://us06web.zoom.us/j/86591508637?pwd=z7yKO74j3QbTECxbRHRtzRvkBq7MOB.1>)
- Planlanmış olan eğitimler kapsamında Dr.Öğr.Üyesi Eda PARLAK tarafından verilecek eğitimin koordinesi tamamlanmış olup, 22 Ocak 2026 Perşembe günü saat 14.00'da aşağıdaki zoom linki üzerinden online olarak gerçekleştirilecektir.

<https://us06web.zoom.us/j/89905728662?pwd=MQUO4XjqPvuRbbU3bqrMzfHhKujjU.1>

Ders değerlendirme teşvik başvurusu "Ders Raporu Değerlendirme" süreci:

- Yapılan başvurular incelenerek (EK-3 ve EK-4, Değerlendirme Çeklistleri) başvuruların teşvik verilmesi için uygun olduğu değerlendirilmiştir. Teşvik sürecin devamı için BAD birimine iç yazı ile bildirilmesine karar verilmiştir.

EK-1

AKADEMİK PERSONEL DEĞERLENDİRMELERİ		TOPLAM 42 CEVAP
	EĞİTİM KONUSU	Kişi Sayısı
1	Yüksek Öğretimde Yapay Zekâ Kullanımı	33
2	Dijital Çağda Ölçme Araç ve Yöntemleri	30
3	Eğitimde Yeni Yönelimlerin Değerlendirilmesi ve Eğitim 4.0	25
4	Aktif Öğrenme Metotları: Pasif dinlemeden aktif katılıma geçiş için ders içi uygulama teknikleri.	23
5	Dijital İçerik Oluşturma ve Promp Yazma	23
6	Ölçme ve Değerlendirmede Yapay Zekâ Etiketi: Yapay zekâ destekli ödev ve sınav araçlarının kullanımı ve intihal/etik risk yönetimi.	22
7	Öğrenci Merkezli Eğitim	22
8	Eğitimde Etkileşimli ve Sürükleyici Teknolojiler (Dijital araçlar, Sanal Gerçeklik, Artırılmış Gerçeklik, Oyunlaştırma ile eğitim)	20
9	Duygusal Zekâ ve Öğrenci Motivasyonu: Öğrencilerin akademik kaygılarını yönetmelerine yardımcı olma yolları.	20
10	Akademik Etik ve Sorumluluklar	19
11	Öğrencilere Yönelik Proje Araştırma Destek Programları konusunda Farkındalık Eğitimi	17
12	Eğitim ve Öğretimde Liderlik	17
13	Sınavlarda "Derinlik" Nasıl Ölçülür?	17
14	Dijital Eğitim-Öğretimde Veri Gizliliği ve Güvenliği	16
15	Proje Tabanlı Öğrenme (PBL) ile Derin Öğrenme: Disiplinler arası projeler tasarlama ve yönetme becerisi.	16
16	Bologna Bilgi Paketi İçeriği ve Yazımı	15
17	Yetişkin Eğitiminde Ölçme ve Değerlendirme	14
18	Program Öğrenim Kazanımları ve Ders Öğrenme Çıktılarının Hazırlanması	14
19	Uluslararası Ortak Ders (COIL) Tasarımı: Farklı ülkelerdeki üniversitelerle online iş birliği projeleri geliştirme.	14
20	Gamification (Oyunlaştırma) Temelleri: Derslere rekabet ve etkileşim katmak için basit oyunlaştırma mekanikleri.	13
21	Ters Yüz Edilmiş Sınıf (Flipped Classroom) Uygulamaları: Üniversite derslerinde video içerik ve ön hazırlık entegrasyonu.	13
22	Tersine Mentorluk (Reverse Mentoring): Öğrencilerden yeni teknolojileri öğrenme ve derslere entegre etme.	12
23	Araştırma Etiği ve Bütünlük: Öğrenci araştırma projelerinde etik standartları koruma ve denetleme.	12
24	Mentorluk ve Kariyer Rehberliği Rolü: Öğretim elemanlarının, öğrencilerin kariyer gelişimindeki rolünü maksimize etme.	12
25	Yüksek Öğretimde Telif Hakları ve Mülkiyet	11
26	Kapsayıcı Eğitim: Farklı Öğrenme Stillerine Uyum: Engelli veya farklı ihtiyaçları olan öğrencilere yönelik stratejiler.	10

27	Büyük Düşünme, Küçük Adım Atma: Öğrenci geri bildirimlerini (Öğrenci anketleri) kullanarak ders içeriğini sürekli iyileştirme.	9
28	Zorlu Sınıf Anları ve Çatışma Yönetimi: Tartışmalı konularda ve anlaşmazlıklarda sınıftaki dengeyi koruma.	9
29	Multimodal Öğretim: Sınıfta metin, görsel, ses ve hareketin birlikte kullanım stratejileri.	8
30	Ders Tasarımında Yapısal Hata Ayıklama: Öğrenme Çıktıları ve Ölçme Araçları Arasındaki Tutarlılığın Sağlanması.	5

EK-2

ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRMELERİ		TOPLAM 86
	EĞİTİM KONUSU	Kişi Sayısı
1	Kariyer Planlamasına Erken Başlama: Staj, gönüllülük ve ağ kurmanın (Networking) önemi.	61
2	Akademik Yazımda Yapay Zekâ Etiği: AI araçlarını (ChatGPT, vb.) doğru, etik ve verimli kullanma.	60
3	LinkedIn ve Akademik Sosyal Ağlar: Profesyonel online kimlik oluşturma ve sürdürme.	60
4	Sınav Kaygısı ve Stres Yönetimi: Yüksek baskı altında performans sergileme stratejileri.	56
5	Öğrencilere Yönelik Proje Araştırma Destek Programları konusunda Farkındalık Eğitimi	54
6	Etkili Zaman ve Proje Yönetimi: Yoğun ders programı, sınavlar ve sosyal hayat arasında denge kurma.	54
7	Sunum Becerileri ve Topluluk Önünde Konuşma Korkusuyla Baş Etme (Public Speaking).	53
8	Üniversite Kaynaklarını Maksimum Kullanma: Kütüphane, laboratuvar, kariyer merkezi ve mentorluk hizmetlerinden faydalanma.	52
9	Not Tutma Sanatı ve Aktif Dinleme Teknikleri: Dersten maksimum faydayı sağlama yöntemleri.	52
10	Akademik İngilizce ve Yabancı Kaynak Kullanımı: Alanında güncel kalmak için İngilizce akademik makale okuma ve anlama.	50
11	Araştırma ve Tez Yazımına Giriş: Temel literatür tarama ve kaynakça (APA/MLA) kullanma becerileri.	50
12	Öz Şefkat ve Başarısızlığı Yönetme: Mükemmeliyetçilik baskısıyla başa çıkma ve hatalardan ders alma.	49
13	Tez, Proje, Ödev Yazımlarında Etik İlkeler	48
14	Duygusal Zekâ ve Empati: Üniversite ortamında duygusal dengeyi koruma ve sosyal ilişkileri güçlendirme.	47
15	Kritik Düşünme ve Bilgi Okuryazarlığı: Sosyal medyada ve akademik kaynaklarda doğru bilgiyi ayırt etme.	47
16	Finansal Okuryazarlık Temelleri: Üniversite hayatında bütçe yönetimi, borçlanma ve tasarruf.	46
17	Sunumlarda Hikâye Anlatıcılığı (Storytelling): Teknik bilgiyi ilgi çekici ve akılda kalıcı bir şekilde sunma.	46
18	Geri Bildirim Verme ve Alma Sanatı: Hocalarla ve arkadaşlarıyla yapıcı geri bildirim alışverişi.	44
19	Dijital Ayak İzini Yönetme: Online varlığın kişisel ve profesyonel itibar üzerindeki etkisini kontrol etme.	43
20	Öz Düzenlemeli Öğrenme: Kendi öğrenme süreçlerini yönetme ve kişisel öğrenme stillerini keşfetme.	41

21	Sağlıklı Fikir Ayrılıkları: Farklı görüşlere saygı duyarak yapıcı tartışma kültürü geliştirme.	41
22	Verimli Grup Çalışması Dinamikleri: Projelerde tembellikle başa çıkma ve sorumluluk paylaşımı.	35